GRUPO 2

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Fondo De Desarrollo Local de Kennedy

FECHA: 10- febrero - 2023 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de seguimiento No. 19 CIN-717-2022 / COP-690-2022.

HORA DE INICIO: 2:20 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Danilo Meneses Toro			X						X	FOLK – Infraestructura	Danilo.Meneses@gobiernobogota.gov.co	3118988034	
Juan Manuel Alba Rojas			X						X	Interventoría	gerencia@laviaalidad.co	3103671882	
Luisa Jaimes Rodriguez.			X						X	interventoría	social.Fdkk22@gmail.com	3214357623	Luisa Jaimes
Sandra Patricia Gonzalez			X						X	Interventoria	ssthennedy@outlook.com	3189960 3	
July Viviana Mora Borbón			X							Interventoría	sca-jmora@sikaca.com.co	3118746000	
Katerine Samboni Cadena										Interventoria	ksamboni@outlook	3138896 B	
Carlina Lopez Rentería			X						X	Contratista.	cvk22.residente2@gmail.com	3112306106	
Carlos Benavides M.			X							Interventoría	maquinariascv@outlook.com	3132110586	
Ricardo Peña Acevedo									X	CVK22	cvk22.director@gmail.com	3208480546	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

GRUPO 2

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Fondo De Desarrollo Local de Kennedy

FECHA: 10 - febrero - 2023 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de Seguimiento. No. 19. CIN-717-2022 / COP-690-2022.

HORA DE INICIO: 2:20 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Martha C Rodriguez H.			X							CYK 22	marcombhac@yahoo.com	3114883483	
[illegible]										CUK 22	SST.CU22@gmail.com	3143[illegible]	
Oscar Javier Alba Leguizamón									X	CYK 22	cuya.correspondencia@gmail.com	3168772167	
Héctor Maldonado Barrios			X							CUK 22	gerencia@aiegroup.co	3188178030	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El Fondo de Desarrollo Local de Kennedy (FDLK), dio inicio a la reunión a las 2:20 pm, con la asistencia del Contratista de Obra CONSORCIO VÍAS DE KENNEDY – GRUPO 2 y la Interventoría Consorcio SCLV.

	General	Físico	Financiero
Avance Programado	11,53%	10,10%	**11,53%**
Avance Ejecutado	2,84%	**0,42%**	**8,95%**
Avance/Atraso	-8,69%	-9,68%	-2,58%

COMPONENTES

Componente Social

El contratista informa que, en el periodo de ejecución se recibieron 2 PQR en el Punto de atención lideradas por el presidente de la JAC de Ciudad Granada, en las cuales realiza la solicitud de los planos del CIV que se va a intervenir y solicitando una reunión dado que continúan en desacuerdo con los anchos de los andenes, por lo tanto, el contratista indica que en el comité de veeduría ciudadana que se llevará a cabo el 20 de febrero de 2023 a las 10:00 am, asistirán las personas que instauraron las PQR, y además requieren la presencia del FDLK y de la Interventoría para que sean garantes de que definitivamente no se pueden cambiar los anchos de los andenes. El contratista indica que mañana envían a la interventoría la presentación y el volante de convocatoria para la reunión.

Informe semanal: Aprobado
Informe mensual: Aprobado

- **Actas de vecindad:** El contratista informa que, ya se atendieron las ultimas observaciones que se realizaron a las actas de vecindad de los primeros 5 CIVs, y se encuentran a la espera de la aprobación de las mismas, además indica que contractualmente deben entregar una copia de las actas a los propietarios de las viviendas, al ser muchas actas, el contratista propone que las actas de vecindad sean enviadas vía correo electrónico o por WhatsApp, y en los casos que no haya un medio alternativo entregar una copia en físico a la comunidad.
  Por lo anterior, la Interventoría indica que le parece viable la propuesta, pero que solo se remita por correo electrónico, dado que, por WhatsApp no queda la trazabilidad. En caso que el propietario no cuente con correo electrónico, se puede hacer llegar al correo de un familiar del propietario y en el asunto se debe colocar siempre el numero de acta de vecindad y cuando se realice la visita para levantamiento de actas en físico debe quedar consignado el correo electrónico donde se hará llegar la copia. Las personas que definitivamente no tengan correo electrónico, se les entrega la copia en físico
  La interventoría aprueba la solicitud del contratista tanto para G2 como para G1, de entregar las copias de las actas de vecindad en medio magnético

Teniendo en cuenta que ya se inicio obra, el contratista informa que se van a realizar charlas en colegios sobre prevención de accidentes, dado que, diagonal al PAC se encuentra ubicado un colegio, ya se hizo

contacto con el rector y la persona encargada de convivencia. A más tardar el día lunes, 13 de febrero, se envía la metodología para abordar la charla informativa dirigida a los profesores y personal administrativo del colegio.

Calificación: 100%

La residente social de Interventoría indica que, se califica de acuerdo con las actividades sociales realizadas por el contratista teniendo en cuenta la lista de chequeo del Apéndice social, y frente a esos ítems se verifica conjuntamente con el contratista semanalmente si cumple o no con cada una de las actividades.

La interventoría indica que el día de ayer, el contratista remitió un volante de inicio de obra para entregar a la comunidad de la Prioridad 76 (8001183), Prioridad 75 (8001223) y Prioridad 73 (8001148), donde se indica que van a iniciar labores constructivas el 15 de febrero de 2023 con un periodo consecutivo de 2 meses, sin embargo, se evidencia que con la P81 y P82 se entrego un volante en diciembre el cual decía que iniciaban el 12 de diciembre por un periodo de 2 meses consecutivos, es decir, que se vence el 12 de febrero pero como se sabe, para dicha fecha el contratista no va a terminar la intervención en el frente. Por lo anterior, se le requiere al contratista diseñar una propuesta con la estrategia que van a utilizar para informarle a la comunidad los atrasos que se han presentado, puesto que está perjudicando a la comunidad ya que se les informo la suspensión de garajes durante el periodo de intervención, y además, mediante la PQRSD-04 solicitan los avances de obra, los cuales se deben relacionar en el comité veedor y también hay cerramiento con polisombra lo cual aumenta la inseguridad en la zona. El contratista debe evaluar y mitigar la desinformación que se le está dando a la comunidad. Por todo lo anterior, la interventoría solicita al contratista llevar a la realidad este nuevo volante y no divulgar los volantes con tiempo de ejecución de 2 meses

Obra

El contratista manifiesta que en la prioridad 65 se han tenido problemas con las cotas de llegada, se han estado revisando con topografía para poder definir, con respecto al diseño que se encuentra aprobado la profundidad para este CIV y poder ajustar y llegar a la cota final. La interventoría indica que se está ajustando la rasante de diseño al terreno existente e ignoran la cantidad de material que hay botado

El FDLK indica que, si se solicitaron los planes de contingencia y aun no los han entregado, se debe iniciar el proceso sancionatorio.

Componente Ambiental

El contratista informa que se tienen al día los insumos requeridos para los frentes de obra y se entregó a la interventoría un oficio donde se especifico lo que se tenia por cada frente de obra y se dio aprobación por parte de la Interventoría. Además, indica que van a hacer la primera solicitud de certificación de material fresado

Informe semanal: Aprobado
Informe mensual 4: Aprobado

La interventoría informa que el contratista por necesidad y por ubicación debe incluir unos baños portátiles debido a la dificultad que se tienen en los campamentos, el contratista ya realizo el refuerzo
Calificación: 100%

Componente SST
Se incorporaron 6 personas adicionales. El contratista indica que se está incorporando el personal y maquinaria de G1.
Informe semanal: Aprobado
Informe mensual 4: El contratista radicó los ajustes que hizo al desglose de los componentes el 6 de febrero de 2023, el cual está en revisión por parte de la interventoría. Una vez que se haga la revisión el día martes 14 de febrero de 2023, se hace mesa de trabajo con el contratista para verificar que de acuerdo con el ajuste se está cumpliendo con los pagos y nominas. Para el viernes 17 de febrero de 2023, deben estar todos los anexos al día.
Calificación: 100%

Maquinaria y equipo
La Interventoría indica que del informe 4 están pendientes los preoperacionales de las volquetas del contratista. El contratista se compromete a radicar dichos formatos el 14 de febrero de 2023.

Componente Técnico
La Interventoría solicita al Contratista radicar los informes semanales con comunicación, y si no se encuentran aprobados, el Informe mensual tampoco se aprobará.

El contratista informa que, la prioridad 64 se encuentra sin broche debido a que todavía no están interviniendo y no ha ingresado la máquina, de igual manera, adquirieron un compromiso con la comunidad en cuanto a que no iban a cerrar para no afectar el ingreso a parqueaderos.

En el tramo 81-82 se encuentran a nivel de sello, se iniciaron actividades de excavación para las cajas y sumideros según los diseños que se tienen a la fecha
En la prioridad 60-61, finalizaron excavación, hoy se inició instalación de Geotextil y están dejando liberados los extremos para instalación de las redes de los sumideros. Se han presentando problemas con una vivienda, de una filtración de agua y ya se está solucionando
En la prioridad 65 se finalizó excavación
Se tiene proyectado dar inicio de obra la próxima semana a las prioridades 73-75-76, y a partir de mañana comenzar a instalar PMT

Informe semanal: Sin radicar
Informe mensual 4: En revisión de la Interventoría

Calificación: 60%

El contratista informa que dieron respuesta a la solicitud de multa presentada por la Interventoría mediante comunicación CE-CVK22-ADM-245 el día de hoy, y radicaron el Plan de contingencia con la comunicación CE-CVK22-ADM-248.

El FDLK solicita la actualización de la metafísica del contrato con los NPS aprobados, para el miércoles 15 de febrero de 2023 antes de medio día. Además, solicita a la Interventoría darle celeridad a la revisión del Plan de contingencia, y hace la siguiente aclaración *"el apéndice G contempla que si se tiene un atraso mayor al 5% se solicita un plan de contingencia y si este no surte efecto se deben iniciar las acciones administrativas correspondientes, desde el FDLK se solicita hacer el seguimiento respectivo y en caso tal que no se cumpla el plan iniciar los sancionatorios*."

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Cronograma CCTV	CVK22	14-feb-23
2	Actualización de la metafísica del contrato	CVK22	15-feb-23
3	Radicación ajustes al Diseño Geométrico	CVK22	13-feb-23
4	Confirmación de fecha para reunión especialistas hidráulicos	CVK22	11-feb-23

Elaborada por: Interventoría – Juan Manuel Alba Rojas

Fecha de la próxima reunión: 16 de febrero de 2023 Lugar de la próxima reunión: N/A

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.